



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://dttadellascuola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



Prot. e data vedi segnatura
Comunicazione n. 43

Ai Genitori degli alunni Scuola secondaria e Scuole primarie

Dell'I.C. "Cittadella – Margherita Hack"
E p.c. al personale di Segreteria
ai referenti di plesso

OGGETTO: avviso alle famiglie. Modulistica per uscita autonoma e delega

Con la presente si informa che, in applicazione alla Legge n. 172 del 4 dicembre 2017, di conversione del Decreto Legge n. 148 del 16 ottobre 2017, art. 19 bis, genitori, tutori o soggetti affidatari di minori di anni 14 anni, frequentanti **la scuola secondaria e le classi quarta e quinta della scuola primaria**, qualora impossibilitati a provvedere personalmente o tramite un adulto delegato al ritiro dei propri figli da scuola, possono autorizzare l'istituzione scolastica a consentire all'alunno l'uscita autonoma, fatta salva la possibilità di revoca, da comunicarsi all'Istituto per iscritto.

Tale autorizzazione è da formularsi attraverso il **modulo n. 1** allegato alla presente e reperibile anche nella sezione del sito "Segreteria/Modulistica/Genitori".

Si rammenta che la consegna dell'autorizzazione in questione esonera il personale scolastico dall'adempimento degli obblighi di vigilanza al termine dell'orario di lezione curricolare o al termine delle attività extracurricolari.

Senza tale autorizzazione, nessun alunno di età inferiore a 14 anni è autorizzato a lasciare autonomamente la scuola al termine delle lezioni. Pertanto, gli alunni sprovvisti della predetta autorizzazione saranno trattenuti in classe con sorveglianza del docente finché non saranno affidati ad un genitore o a persona maggiorenne delegata per iscritto dai genitori stessi.

Per quanto concerne la delega, i genitori, tutori o affidatari di **tutti gli alunni dell'Istituto** che intendano delegare per l'intero anno scolastico al ritiro del proprio figlio/della propria figlia da scuola un adulto maggiorenne, dovranno compilare l'apposito modulo di delega (**modulo n. 2** allegato alla presente e reperibile anch'esso nella sezione "Segreteria/Modulistica/Genitori").

I due moduli, da consegnarsi esclusivamente in formato cartaceo al docente della prima ora di lezione il 15 settembre p.v., andranno sottoscritti da entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale e dovranno essere corredati dalle copie dei documenti di riconoscimento dei sottoscrittori (e dei delegati, nel caso del modulo n. 2). Eventuali invii telematici in Segreteria non saranno presi in considerazione. Quanti fossero impossibilitati a provvedere alla stampa della modulistica in oggetto, possono ritirarla in formato cartaceo in occasione delle assemblee di inizio anno delle classi prime o presso gli Uffici di Segreteria (con orario 11.00-13.00).

Il docenti, una volta raccolti tutti i moduli, dovranno farli pervenire agli Uffici di Segreteria.

Ringraziando per la collaborazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marta Marchetti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)