

Oggetto: **Istanza di autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito extra-istituzionali D.lgs. n° 165 del 30.03.01 Art. 53, come modificato ed integrato dal D.lgs 75/2017**

Il/la Sottoscritto/a.....nat..a.....il.....  
residente in.....  
C.F ..... in servizio in qualità di .....  
presso codesto Istituto

**chiede**

di essere autorizzat.. a svolgere l'incarico che verrà conferito da:

.....  
(altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati) per  
il periodo dal.....al. .... .

per la seguente tipologia di prestazione:

.....

Il sottoscritto **fornirà copia dell'atto formale di affidamento dell'incarico medesimo**. La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.  
L'esercizio del predetto incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.  
Il sottoscritto si impegna ad adoperarsi per rendere possibile a codesto Ufficio la conoscenza di ogni notizia utile per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni; a tal fine comunica i seguenti dati e si impegna a completare quelli non disponibili alla data odierna:

Denominazione conferente	
Codice fiscale /PIVA Conferente	
Data conferimento incarico	
Data inizio incarico	
Data fine incarico	
Importo previsto	

Data ..... .

Firma del dipendente

.....

N.B.

- (1) L'autorizzazione deve essere sempre richiesta in tempi utili
  - (2) Allegare copia dell'atto di incarico formulata dal committente.
  - (3) Descrivere specificatamente in cosa consiste l'attività.
  - (4) Indicare la struttura nella quale l'attività verrà svolta.
  - (5) Indicare il periodo per lo svolgimento dell'incarico.
  - (6) Se non si conosce l'importo esatto, indicare quello presunto.
- 

VISTO:  si autorizza                       non si autorizza, in quanto si ravvisa incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

---