



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cittadellasola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



REGOLAMENTO FONDO DI SOLIDARIETÀ **(deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14/03/2019,** **modificato e integrato in data 30/10/2023)**

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Visto** il D.Lgs. 297/1994 - *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*;
- Viste** le disposizioni contenute nella C.M. n. 291/1992; nel D.Lgs n. 111/1995; nella C.M. n. 623/1996; nella C.M. n. 181/1997; nel D.P.C.M. n. 349/1999, i quali, pur non rivestendo più carattere prescrittivo, costituiscono l'opportuno riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi;
- Visto** il DPR 275/99 - *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*;
- Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»
- Visto** il D.I.28/8/2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Gen.n. 267 del 16 novembre 2018, concernente «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- Vista** la nota del MIUR N. 2209 11/4/2012, la quale riporta che «...l'effettuazione di viaggi di istruzione e visite guidate deve tenere conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa (cfr. art. 7, D.lgs. n. 297/1994), e dal Consiglio di istituto nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola (cfr. art. 10, comma 3, lettera e), D.lgs. n. 297/1994);
- Ritenuto** che la Scuola debba dare un contributo economico agli studenti le cui famiglie versano in condizioni di disagio economico o comunque in difficoltà, per consentire loro di prendere parte alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi di Istruzione organizzati dall'Istituto e per partecipare ad attività di ampliamento dell'offerta formativa che prevedano una quota a carico delle famiglie;

ART. 1 FINALITÀ

Al fine di agevolare gli studenti nella partecipazione ad attività e progetti di diversa natura (Viaggi e visite di istruzione, progetti e laboratori vari, attività teatrali-musicali-artistiche in generale, etc. ...) organizzate dall'Istituto, è costituito uno specifico Fondo di solidarietà da utilizzare in favore di coloro che hanno condizioni personali o familiari di particolare disagio o comunque di difficoltà.



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: ani81600p@istruzione.it - PEC: ani81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cittadellascuola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



Art. 2 COSTITUZIONE E CONSISTENZA DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ

Viene creato nel Programma Annuale uno specifico Progetto di Solidarietà (P208 La solidarietà, legame tra persone, popoli), nel quale confluisce un Fondo da cui sarà possibile attingere per consentire agli alunni in situazione di svantaggio e difficoltà economica di prendere parte alle attività di ampliamento dell'offerta formativa.

Il Fondo viene alimentato ciascun anno attraverso una quota fissa, pari a € 2.00, da inserire nei versamenti a carico delle famiglie.

Il Fondo potrà essere alimentato, altresì, da eventuali contributi derivanti da eventi, manifestazioni e attività solidali organizzati a livello di Istituto, nei quali si decida di destinare parte della somma versata alla solidarietà di Istituto.

È facoltà del Dirigente Scolastico utilizzare parte delle somme non erogate nell'anno precedente per altre attività/progetti di rilevante importanza. Nel caso, ne sarà data una informazione preventiva al Consiglio di Istituto.

Art. 3 AVENTI DIRITTO

Possono chiedere l'accesso al fondo solo gli studenti iscritti all'Istituto e regolarmente frequentanti che vertono in condizione di bisogno e difficoltà economica opportunamente accertata e documentata.

Art. 4. IMPORTO CONCEDIBILE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE

L'importo concedibile è differenziato sulla base delle diverse tipologie di attività e progetti nei quali sia prevista la compartecipazione parziale o totale a carico delle famiglie:

1) Partecipazione ai Viaggi Istruzione

- a) Viaggi di istruzione che prevedono una quota di partecipazione superiore ad € 100,00, massimo contributo concedibile pari al 50% della spesa da sostenere con limite massimo di € 200,00.
- b) Viaggi di istruzione che prevedono una quota di partecipazione compresa tra € 50,00 a € 100,00, massimo contributo concedibile pari al 75%;
- c) Viaggi di istruzione che prevedono una quota di partecipazione sotto i € 50,00, massimo contributo concedibile pari al 100%;

2) Partecipazione ai progetti approvati nei Consigli di classe, interclasse e intersezione, rientranti comunque nel PTOF e inseriti nel Programma Annuale.

- a) Per tutti i progetti il contributo max concedibile è non superiore al 50%.

L'accesso al fondo è consentito a famiglie che abbiano un ISEE da € 0 a € 6.000,00.

Art 5. MODALITÀ DI ACCESSO AL FONDO

Per poter accedere al Fondo di Solidarietà dovrà essere presentata richiesta al Dirigente Scolastico, che sarà acquisita agli atti dell'Istituto e conservata nel carteggio relativo al viaggio/progetto/attività.

L'istanza dovrà pervenire, utilizzando il modello predisposto dalla scuola, almeno una settimana prima rispetto alla data stabilita per l'avvio dell'iniziativa o progetto a cui si intende partecipare, o comunque non appena diramata la comunicazione relativa con la determinazione della quota.

È facoltà del Dirigente Scolastico ammettere, per motivate cause di necessità, richieste tardive.

La richiesta di contributo, sottoscritta entrambi i genitori, ovvero dal genitore che esercita la potestà genitoriale in via esclusiva, ovvero da un tutore legale del minore, dovrà essere



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625
codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P
PEO: ani81600p@istruzione.it - PEC: ani81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cittadellasola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



corredata dal modello ISEE e dalla copia di un documento di riconoscimento dei sottoscrittori.

Solo in caso di oggettivo impedimento a presentare il modello ISEE, i genitori/tutori potranno temporaneamente produrre un'autocertificazione, valida solo ed esclusivamente per la specifica attività per la quale si richiede accesso al fondo. In caso di richiesta di contributo per viaggi di istruzione di cui all'art. 4, c. 1 a, all'autodichiarazione dovrà far seguito la consegna del modello ISEE, non appena disponibile.

Art. 6 CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO.

Il contributo è concesso dal Dirigente Scolastico, previa analisi delle domande pervenute. La documentazione deve essere acquisita e gestita come atti riservati. Il Dirigente provvederà a comunicare per iscritto solo nei casi di diniego.

Il contributo non viene mai erogato sotto forma di danaro contante ma sempre e soltanto sotto forma di riduzione di spesa da parte dello studente beneficiario o di rimborso nel caso di un pagamento eventualmente già avvenuto.

Art. 7. LIMITAZIONI/RIDUZIONE/SOSPENSIONE DEL FONDO.

È concessa al Dirigente Scolastico la facoltà di limitare o sospendere l'accesso al Fondo qualora il numero delle domande per un'iniziativa o per iniziative che hanno luogo ad inizio anno sia tale da poter pregiudicare la fruibilità del Fondo per iniziative previste o probabili ad anno scolastico avanzato.

Nel caso di un numero elevato di istanze, superiore alla disponibilità del fondo per la soddisfazione di tutte le esigenze programmate in relazione ai vari viaggi, attività e progetti, il Dirigente Scolastico potrà prevedere una proporzionale riduzione dell'importo massimo concedibile.

Sarà data al riguardo specifica informazione nella rendicontazione a consuntivo.

ART. 8 RENDICONTAZIONE

Il Fondo è oggetto di rendicontazione separata in sede di approvazione del consuntivo annuale. La rendicontazione del Fondo, nella sua complessiva consistenza e relativo utilizzo, è oggetto di verifica da parte del CDI, attraverso un prospetto riepilogativo della consistenza iniziale, distinguendo gli effettivi utilizzi dell'anno. Gli importi non utilizzati in un determinato anno scolastico andranno ad alimentare lo stesso Fondo negli anni successivi incrementandolo. Qualora il CDI lo reputi necessario, potrà essere richiesto un riepilogo infra-annuale della consistenza del Fondo.

Art. 9. MODIFICHE AL REGOLAMENTO.

Le modifiche al presente regolamento, per ragioni di opportunità tecnico-amministrative, potranno essere apportate solo con cadenza annuale nella seduta di approvazione del contributo solidale da corrispondere in fase di iscrizione.

Art. 10. ATTUAZIONE ED OPERATIVITÀ DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ.

La gestione del Fondo di Solidarietà, così come disciplinato nel presente regolamento, sarà operativa ed immediatamente attuabile successivamente alla delibera del Consiglio di Istituto.

Art. 11. FALSE DICHIARAZIONI E RESPONSABILITÀ PENALE

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625

codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P

PEO: ani81600p@istruzione.it - PEC: ani81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cittadellasola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.