



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625

codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P

PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cittadellascuola.edu.it> - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



Modulo - Richiesta di autorizzazione preventiva al conferimento di incarichi ai dipendenti dell'Istituto da parte di altri soggetti pubblici e privati

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo
Cittadella – Margherita Hack di Ancona

Oggetto: **Istanza di autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito extra- istituzionali D.lgs. n° 165 del 30.03.01 Art. 53, come modificato ed integrato dal D.lgs 75/2017**

Il/la Sottoscritto/a.....

nat. a.....il.....

Residente in.....

C.F.....in servizio in qualità di

presso codesto Istituto

chiede

di essere autorizzat.. a svolgere l'incarico che verrà conferito da:

.....
(altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati) per il periodo

dal.....al.

per la seguente tipologia di prestazione:.....

Il sottoscritto **fornirà copia dell'atto formale di affidamento dell'incarico medesimo**. La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.

L'esercizio del predetto incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.

Il sottoscritto si impegna ad adoperarsi per rendere possibile a codesto Ufficio la conoscenza di ogni notizia utile per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni; a tal fine comunica i seguenti dati e si impegna a completare quelli non disponibili alla data odierna:

Denominazione conferente	
Codice fiscale /PIVA conferente	
Data conferimento incarico	
Data inizio incarico	
Data fine incarico	
Importo previsto	

Data

Firma del dipendente

.....

NB: I campi relativi all'amministrazione conferente incarico vanno compilati se conosciuti; in caso diverso si invita l'interessato a far inoltrare dalla stessa amministrazione formale richiesta di autorizzazione al conferimento dell'incarico con tutte le informazioni.

- (1) L'autorizzazione deve essere sempre richiesta in tempi utili
- (2) Allegare copia dell'atto di incarico formulata dal committente.
- (3) Descrivere specificatamente in cosa consiste l'attività.
- (4) Indicare la struttura nella quale l'attività verrà svolta.
- (5) Indicare il periodo per lo svolgimento dell'incarico.
- (6) Se non si conosce l'importo esatto, indicare quello presunto.