



Istituto Comprensivo "Cittadella - Margherita Hack"

Via Tiziano, 50 – 60125 Ancona Tel.- 0712805041 Fax.- 0712814625

codice fiscale: 93084460422 - codice meccanografico: ANIC81600P

PEO: anic81600p@istruzione.it - PEC: anic81600p@pec.istruzione.it

Sito web: www.cittadellascuola.gov.it - Codice univoco fatturazione elettronica: UF7CYZ



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE - AZIONE 10.1.1

“PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHÉ PER GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO SOPRATTUTTO NELLA AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE”

AUTORIZZAZIONE AOODGEFID/31706 del 24/07/2017 – PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-78

BUONO D'ORDINE n° 12/2018 del 10/02/2018

Oggetto: COMPLETO SCACCHI OFFERTA SITO	Rep. Rich.: ANTOGNINI	Protocollo: VEDI SEGNAURA del 10/02/2018
Prog./Att.: P/51 - 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-78-PON_FSE_Inclusione socia - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. Z68223F43E - C.U.P. D34C16000040007		

Spett.le LE DUE TORRI srl
via Piero Gobetti 52/3 - 40129 BOLOGNA BO
Tel. 051522433 Fax 0514152199
Email info@scacco.it

Con riferimento alla offerta rilevata tramite VS SITO in data 10/02/2018 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Scacchiera - COMPLETO DI BORSA E SCACCHI - COME DA OFFERTA SITO PER 15 PEZZI	pz	1	174,59016 4	0	22	213,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
174,59		174,59	22	38,41	213,00

Importo totale della fornitura € 213,00

(DUECENTOTREDICI/00 euro)
(412.426 lire)

Consegna presso: SC. ANTOGNINI - Via Vittorio Veneto, 9 - Ancona

Per la fattura elettronica si indica il codice univoco dell'ufficio UF7CYZ.

Si ricorda che la data di scadenza della fattura non deve essere contestuale a quella di emissione. Essa deve rispettare i termini minimi previsti per legge.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione. Ove non possibile contattare l'ufficio di segreteria per accordi al riguardo.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

F.TO DIGITALEMENTE
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Romagnoli